

SIM STUDIOお台場plus 申込・利用規約

SIM STUDIOお申込みの前に必ずお読みください。

2018年4月

必ずお読みください

予約お申込みについて

- ・お申込みは利用申込書のご提出、先着順です。
- ・お電話での予約は行っておりません
- ・利用申込書をご提出頂き、弊社から折り返しのご連絡をした時点でご予約完了です。
- ※ご予約完了以後キャンセルの場合はキャンセル料が発生いたします。
- ・利用申込書のご提出がない限りは一切の権限が発生しません。
- ・FAXにて利用申込書を送信いただいた場合は、弊社宛に送信確認のご連絡をお願いいたします。

キープについて

- ・キープの保持期間はご利用日の10日前までとなります。（土日祝日の場合は前日の平日となります）必ず決定かキャンセルのご連絡をお願い致します。
- ・10日を過ぎますと次のキープの方に決定権が移ります。
- ・ご利用日から10日前以内のキープは出来ません。ご予約は確定予約のみ受け付けております。
- ・キープのキャンセルにつきましてはキャンセル料は発生致しません。
- ・引き合いが入った段階で担当から連絡致しますので、翌日までにご返答をお願い致します。

申込書提出後の利用料支払いについて

- ・初回のスタジオ利用料は前払いとなります。
- ・利用日、利用時間前までに銀行振込または当日現金にてお支払いください。
- ・2回目以降、請求書払いをご希望の方は利用者登録を行ってください。（※別紙参照）登録用紙を提出後、弊社で審査後、完了となります。
- ・延長料や当日発生した精算は退出時にお支払いください。
- ・当日申し込み時間よりも遅く入る、または早く終わった場合でも返金は致しません。

キャンセルについて

- ・申込完了以降キャンセル料が発生します。
- ・お客様都合によるキャンセルの場合はキャンセル料金が発生します。（※キャンセル料金は料金表を参照）

下見・ロケハンについて

- ・スタジオが空いている場合は下見/ロケハン可能です。
- ・スタジオ利用が優先となりますので、時間や日程の変更をいただく場合がございます。
- ・車でお越しの場合は必ず申請ください。（スタジオのお客様の利用状況によってはご案内できない場合もございます。）

駐車場について

- ・無料の駐車スペースは最大4台までです。
- ・別途有料の駐車場スペースもございますのでお問い合わせください。（1台¥2,000(税込)/日）
- ・駐車場を利用する場合は事前にご連絡ください。事前連絡のない場合、ご利用できないこともあります。
- ・満車の場合、近隣のコインパーキングをご案内いたします。
- ・駐車時の事故・破損・その他トラブルには一切責任を負いません。

スタジオ利用について

- ・ご利用時間は厳守してください ※搬入出、着替え、片付けの時間も含まれます。
- ・各スタジオ以外に荷物を保管できるスペースはございません。
- ・追加で有料のスペースをご案内できますのでご相談ください。
- ・エレベーターはスタジオ専用ではありません。
- ・搬入用の大型エレベーターはお降りの際に必ず「閉」ボタンを押してください。
- ・扉が閉まらず、他の階のご利用の迷惑となりますのでご協力ください。
- ・音量の制限がございます。音出し、楽器の使用の際は必ずご相談ください。
- ※内容や他のスタジオの利用状況によってはお断りまたは音量の制限をする場合がございます。
- ・スモーク、水・火・砂等の使用、動物等、特殊な事を行う場合は事前にご相談下さい。
- ・原状復帰できることが最低条件です。
- ・スタジオ内で塗料・スプレーなどを使った塗装はできません。
- ・スタジオスタッフにお声がけ頂き、外のテラス部分で作業してください。
- ・壁、床、天井などに釘やビス、タッカー等、穴の開く行為は一切禁止です。
- ・スタジオ内は養生テープ・ビニールテープ・パーマセルテープ等粘着力の弱いテープをご使用ください。
- ・イントレヤスチールデッキなど重量物を設置する場合は養生をしてください。
- ・スタジオの幕やクロマキーを固定する場合はクリップをご使用ください。
- ・安全ピンなど穴の開くものはご使用できません。
- ・スタジオ内は禁煙です。外のテラスの喫煙スペースをお願いします。
- ・スタジオ備品を破損した場合は実費を請求いたします。
- ・スタジオ使用時にはスタジオ利用マニュアル及び管理者指示に従ってください。

SIM STUDIOお台場plus 申込・利用規約

SIM STUDIOお申込みの前に必ずお読みください。

2018年5月

必ずお読みください

ホリゾントについて

- ・白ホリは塗り指定がない場合は、塗っておりません。必要な場合はご指定ください。
- ・白ホリ内は土足厳禁です。備え付けのスリッパをご利用ください。
ただしタレントや出演者は靴裏を拭いて頂くかテープなどで養生して頂ければ可能です。
- ・ジーンズなど色移りのする素材の衣類を着用時は、膝をつくなどするとホリゾントに色が付着して汚れますので十分ご注意ください。
- ・キャスト・滑り剤を用いた装置がある場合、移動範囲全面に養生をお願いします。
- ・ホリゾントのアル部分に荷重をかけると損傷する恐れがありますのでおやめください。
- ・破損や著しい汚損と運営者が判断した場合は、故意、過失に関わらず追加の修繕費をお支払い頂きます。

撮影について

- ・撮影に関して近隣への挨拶、お願いを弊社へご相談無く直接されることは固くお断り致します。
- ・ご利用スタジオ以外の敷地内での撮影はできません。
- ・エレベーターでの撮影はできません。

ゴミ処理について

- ・スタジオ内のゴミ箱をご利用ください。（一般ゴミ、カン&ビンの2種類。）
- ・設置のゴミ箱を上回る場合は、お持ち帰り又は有料（1袋¥1,500）となります。
- ・弁当ゴミ、生ゴミ、粗大ゴミは受け付けません。

その他

- ・忘れ物の保管は1ヶ月間となります。期日を過ぎた忘れ物は処分させていただきます。
- ・持ち込まれた備品や機材などが破損・紛失・損傷が生じてても、弊社では一切の責任を負いません。
お客様ご自身で管理してください。
- ・スタジオ内で発生した火災・盗難・その他事故損害、又は自然災害による事故損害については、弊社では責任を負いません。
- ・特に汚れが著しく、清掃を必要とする場合は、別途清掃料を申し受けます。
また、器物破損、損壊が出た場合は原状復旧にかかる費用をご請求させていただきます。
- ・料金全般の改定・スタジオ内の改装・利用規約等の改正する場合がありますのでご了承ください。

次の場合はご利用をお断わりすることがあります。

- ・スタジオ利用権の転貸や販売を行ったとき。
- ・スタジオの建物や設備を損傷したり汚損した場合、又はそのおそれがある場合。
- ・スタジオの利用が集团的、常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織の利益になる場合。
- ・利用申込みに偽りがあった場合。
- ・他の利用者に危害を加えたり不快の念を起こさせた場合、又はそのおそれがある場合。
- ・スタジオ内で許可なく壁、柱等にポスターや看板、旗、懸垂幕などを掲示したり、貼り付けた場合。
- ・スタジオ内または周辺地域で公の秩序又は善良の風俗に反するおそれがあると認められる場合。
- ・スタジオ管理者の指示、注意に従わない場合。
- ・その他、株式会社ブリックスが不当と認めた場合。

※当スタジオが天災地変・火災その他の事由により滅失・損壊又は公権力による用途変更や弊社の倒産、
収用処分などを受け十全の使用が不可能となった時、その時点で本契約は無効とさせていただきます。

* プライバシーポリシー *

1. 個人情報の利用目的について
収集した個人情報は、利用者確認・照会、ダイレクトメールの発送等、サービスに関する各種ご案内のために使用されます。
その他当社で必要とされる作業の範囲外の目的では使用しません。
2. 個人情報の第三者提供について
収集した個人情報は、法律上公的機関への届出・提出が必要な場合、事故等での緊急時を除いて第三者へ提供しません。
3. 個人情報の開示等について
収集した個人情報の開示、内容の訂正、追加、削除の求めがあった場合には、すみやかに対応致します。